

**UNIONE MONTANA DEL PINEROLESE**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO**  
**Sede Legale Via Alfieri, 8**  
**10066 Torre Pellice (TO)**

**PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE**

**SULLA PROPOSTA DI**

**BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020**

**E DOCUMENTI ALLEGATI**

## **L'ORGANO DI REVISIONE**

Verbale n. 11 del 27/11/2017

### **PARERE SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020**

Premesso che l'organo di revisione ha:

- esaminato la proposta di bilancio di previsione 2018-2020, unitamente agli allegati di legge;
- visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» (TUEL);
- visto il D.lgs. 118/2011 e la versione aggiornata dei principi contabili generali ed applicati pubblicati sul sito ARCONET- Armonizzazione contabile enti territoriali;

### **Presenta**

l'allegata relazione quale parere sulla proposta di bilancio di previsione per gli esercizi 2018-2020, dell'Unione Montana del Pinerolese che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

## PREMESSA E VERIFICHE PRELIMINARI

L'organo di revisione dell'Unione Montana del Pinerolese nominato con delibera della Giunta dell'Unione n. 1 dell'1/02/2016 e successiva presa d'atto da parte del Consiglio dell'Unione con provvedimento n. 2 del 07/03/2016

Premesso che l'ente deve redigere il bilancio di previsione rispettando il titolo II del d.lgs.267/2000 (Tuel), i principi contabili generali e applicati alla contabilità finanziaria, lo schema di bilancio allegato 9) al d.lgs.118/2011.

ha ricevuto, con diverse spedizioni fino al 27/11/2017, lo schema del bilancio di previsione per gli esercizi 2018-2020, approvato dalla giunta con delibera n. 38 in data 16/11/2017, completo degli allegati obbligatori:

- a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione dell'esercizio 2017;
- b) il prospetto (negativo) concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- c) il prospetto (negativo) concernente la composizione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- e) le deliberazioni con le quali sono determinate, per l'esercizio successivo, alcune tariffe,
- h) la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficiarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia (D.M. 18/2/2013);
- i) il documento unico di programmazione (DUP) e la nota di aggiornamento dello stesso predisposti conformemente all'art.170 del D.Lgs.267/2000 dalla Giunta, sui quali il revisore ha emesso parere n. 8 del 19/07/2016 (Consiglio dell'Unione Montana n. 21 del 27.07.2017),
- j) la delibera n. 40 del 16/11/2017 di approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale (art. 91 D.Lgs. 267/2000 - TUEL, art. 35, comma 4 D.Lgs. 165/2001 e art. 19, comma 8, Legge 448/2001);
- k) i documenti e prospetti previsti dallo statuto e dal regolamento di contabilità;
- l) prospetto analitico delle spese di personale previste in bilancio

- viste le disposizioni di Legge che regolano la finanza locale, in particolare il TUEL;
- visto lo statuto dell'ente, con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'organo di revisione;
- visto il parere espresso dal responsabile del servizio finanziario,

ha effettuato le seguenti verifiche al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, come richiesto dall'art. 239, comma 1, lettera b) del TUEL.

## VERIFICHE DEGLI EQUILIBRI

### CENNI STORICI

Occorre premettere che l'**Unione Montana del Pinerolese** è stata costituita il 07/01/2014 tra i Comuni di Angrogna, Bibiana, Bobbio Pellice, Bricherasio, Luserna San Giovanni, Lusernetta, Prarostino, Roletto, Rorà, San Pietro Val Lemina, San Secondo di Pinerolo, Torre Pellice e Villar Pellice, con sede legale a Torre Pellice. Essa conta sul proprio territorio al 31.12.2015 complessivi 31.607 abitanti.

Solo il 10 giugno 2015 l'Unione ha ricevuto dalla Regione Piemonte la comunicazione delle funzioni amministrative montane conferite e delle relative somme assegnate al proprio territorio sul Fondo Regionale della Montagna.

L'ente ha iniziato la sua operatività in data 01/10/2015.

Nel quadro delle procedure per la soppressione della ex Comunità Montana del Pinerolese e del trasferimento delle funzioni alle riconosciute Unione Montana del Pinerolese ed Unione Montana Valli Chisone e Germanasca, la Regione Piemonte ha nominato Commissario straordinario il dr. Alberto De Gregorio. La gestione commissariale è stata più volte prorogata e l'ultima proroga, valevole fino al 31/12/2015, ha consentito la conclusione delle procedure di liquidazione nei termini previsti e ritenuti necessari ossia 31/12/2015, data dalla quale si attua la successione a titolo universale in tutti i rapporti giuridici in capo alla ex Comunità Montana del Pinerolese da parte delle due Unioni riconosciute, in base ad una proposta di riparto.

L'art. 15, comma 9, della L.R. n. 11/2012 dispone che le procedure di liquidazione si concludano entro 90 giorni dall'approvazione del piano di riparto e che, qualora entro tale termine le procedure di liquidazione non siano concluse, il commissario decade e la Regione nomina un liquidatore regionale.

Con D.G.R. n. 37-2574 del 9 dicembre 2015, la Giunta regionale ha approvato il piano di riparto e autorizzato l'ulteriore seguito delle ipotesi di liquidazione e riparto predisposte dal commissario della Comunità Montana del Pinerolese Dott. Alberto De Gregorio.

Con D.P.G.R. del 29 dicembre 2015 il commissario incaricato è stato prorogato per un termine non superiore al novantesimo giorno dall'approvazione del corrispondente piano di riparto e liquidazione ed è decaduto in data 8 marzo 2016;

Con D.G.R. n. 34-3151 del 11 aprile 2016 sono stati nominati i commissari regionali, così come previsto dall'art. 15, comma 9, della L.R. n. 11/2012, per la conclusione delle procedure di liquidazione delle comunità montane interessate e per la Comunità Montana del Pinerolese è stato incaricato il dott. Roberto Moriondo;

Successivamente, a seguito dell'assunzione da parte del dott. Roberto Moriondo di altro incarico, con D.G.R. n. 2-4124 del 26/10/2016 è stato nominato il Dott. Ezio Elia quale commissario regionale per la conclusione delle procedure di liquidazione della Comunità Montana del Pinerolese.

Infine, con D.G.R. n. 10-4587 del 23 gennaio 2017 è stata nominata la dr.ssa Raffaella Musso quale Commissario liquidatore regionale per la conclusione delle procedure di liquidazione della Comunità montana del Pinerolese e, contestualmente, è stato revocato l'incarico precedente affidato al dr. Ezio Elia.

La dr.ssa Raffaella Musso sta svolgendo le procedure necessarie al completamento della fase di liquidazione che porterà, presumibilmente nel 2018, alla prevista estinzione dell'Ente Comunità Montana del Pinerolese.

%%%%%%%%%

**GESTIONE ESERCIZIO 2017**

Il bilancio ed il DUP per il triennio 2017/2019 sono stati approvati con deliberazione del Consiglio dell'Unione Montana del Pinerolese n. 2 del 26/01/2017

Nel corso dell'esercizio 2017 il bilancio è stato variato come segue:

✓ Con deliberazione del Consiglio n. 3 del 20/04/2017 si è proceduto ad una prima variazione di bilancio (+1.458.236,31 - parere n. 3 dell'11/04/2017) a seguito del riaccertamento dei residui;

✓ Con deliberazione della Giunta n. 18 del 01/06/2017 si è proceduto ad una seconda variazione di bilancio (+292.901,93 – parere n. 5/2017);

✓ Con deliberazione del Consiglio n.19 del 27/07/2017 si è proceduto ad una terza variazione di bilancio (+129.980,34 – parere n. 7 del 07/06/2017);

✓ Con deliberazione della Giunta n. 35 del 06/11/2017 si è proceduto ad una quarta variazione di bilancio (+23.929,47 – parere n. 10 del 02/11/2017);

A seguito delle predette variazioni il bilancio per il **triennio 2017/2019** pareggia sulle seguenti cifre:

Anno 2017: € 4.982.223,17 (con saldo attivo di cassa pari ad € 8.961,72)

Anno 2018: € 886.424,27

Anno 2019: € 886.424,27.

Il rendiconto per l'esercizio 2016, approvato con deliberazione del Consiglio n. 10 del 20/04/2017 si è chiuso con un avanzo di € 1.190.860,55 (relazione del revisore n. 4 dell'11/04/2017)

Con deliberazione del Consiglio n. 20 del 27/07/2017 è stato appurato il perdurare degli equilibri di bilancio nell'esercizio 2017.

La situazione di cassa dell'Ente al 31 dicembre **degli ultimi due esercizi** e quella presunta a fine esercizio presentano i seguenti risultati:

	2015	2016	2017 presunta
<b>Disponibilità</b>	0,00	1.756.280,83	2.242.184,00
<b>Di cui cassa vincolata</b>	0,00	0,00	
<b>Anticipazioni non estinte al 31/12</b>	0,00	0,00	

Come si è detto, **l'esercizio 2016** si è chiuso con un risultato di amministrazione pari ad € 1.190.860,55 composto come segue:

parte accantonata: 0,00

parte vincolata: € 1.172.270,46

PMO	199.734,69
LEGGE 482/99	15.505,68
MUTUO STRADA DELLE CA VE	53.626,81
LEGGE 482/99	24.034,75
RESIDUI A TO PER PMO	832.696,13
FONDI FUNGHI	33.102,10
RIPETITORE	3.570,30
PRODUTTIVITA	10.000,00
	1.172.270,46

parte destinata agli investimenti: 0,00

parte libera: € 18.590,09

**L'esercizio 2017** si chiude con un risultato presunto di amministrazione al 31/12/2017 pari a € 682.830,19 di cui

Parte accantonata; 0,00  
 Parte vincolata: 677.169,57  
 Parte destinata agli investimenti: 0,00  
 Parte libera: € 5.660,62

### BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020

L'Organo di revisione ha verificato che tutti i documenti contabili sono stati predisposti e redatti sulla base del sistema di codifica della contabilità armonizzata.

Le previsioni di competenza per gli anni 2018, 2019 e 2020 confrontate con le previsioni definitive per l'anno 2017 sono così formulate:

#### 1. Riepilogo generale entrate e spese per titoli

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI					
TITOLO	DENOMINAZIONE				
		PREV.DEF.2017	PREVISIONI ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	5.500,00			
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	419.606,10			
	Utilizzo avanzo di Amministrazione	1.185.199,93			
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente				
<b>1</b>	<b>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>				
<b>2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>	816.570,19	752.903,71	481.393,71	481.393,71
<b>3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>	310.034,42	226.190,24	183.690,24	183.690,24
<b>4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>	2.117.312,53	1.270.000,00	1.280.000,00	1.280.000,00
<b>5</b>	<b>Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>				
<b>6</b>	<b>Accensione prestiti</b>				
<b>7</b>	<b>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>				
	<b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	128.000,00	128.000,00	128.000,00	128.000,00
<b>totale</b>		3.371.917,14	2.377.093,95	2.073.083,95	2.073.083,95
	<b>totale generale delle entrate</b>	4.982.223,17	2.377.093,95	2.073.083,95	2.073.083,95

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI						
TITOLO	DENOMINAZIONE		PREV. DEF. 2017	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
				ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020
	<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>			0,00	0,00	0,00
<b>1</b>	<b>SPESE CORRENTI</b>	previsione di competenza	1.056.165,91	813.985,94	493.787,29	488.137,17
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>				
<b>2</b>	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	previsione di competenza	3.665.585,16	1.296.717,40	1.306.717,40	1.306.717,40
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>				
<b>3</b>	<b>SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	previsione di competenza				
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>				
<b>4</b>	<b>RIMBORSO DI PRESTITI</b>	previsione di competenza	132.472,10	138.390,61	144.579,26	150.229,38
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>				
<b>5</b>	<b>CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE</b>	previsione di competenza				
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>				
<b>7</b>	<b>SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO</b>	previsione di competenza	128.000,00	128.000,00	128.000,00	128.000,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>				
	<b>TOTALE TITOLI</b>	previsione di competenza	<b>4.982.223,17</b>	<b>2.377.093,95</b>	<b>2.073.083,95</b>	<b>2.073.083,95</b>
		<i>di cui già impegnato*</i>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	previsione di competenza	<b>4.982.223,17</b>	<b>2.377.093,95</b>	<b>2.073.083,95</b>	<b>2.073.083,95</b>
		<i>di cui già impegnato*</i>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Le previsioni di competenza rispettano il principio generale n.16 e rappresentano le entrate e le spese che si prevede saranno esigibili in ciascuno degli esercizi considerati anche se l'obbligazione giuridica è sorta in esercizi precedenti.

### **1.1 Disavanzo o avanzo tecnico**

Come si è detto, l'ente ha iniziato la propria attività ad ottobre 2015. Quindi non ha avuto modo di attuare le procedure transitorie previste per i bilanci nell'esercizio 2015, in particolare il riaccertamento straordinario dei residui. Pertanto non ci sono le premesse per un avanzo o un disavanzo tecnico (commi 13 e 14 dell'art.3 del D.lgs 118/2011).

## 1.2 Fondo pluriennale vincolato (FPV)

Il Fondo pluriennale vincolato indica le spese che si prevede di impegnare nell'esercizio con imputazione agli esercizi successivi, o già impegnate negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi, la cui copertura è costituita da entrate che si prevede di accertare nel corso dell'esercizio, o da entrate già accertate negli esercizi precedenti e iscritte nel fondo pluriennale previsto tra le entrate.

Nel bilancio 2018 non viene previsto il Fondo Pluriennale Vincolato.

## 2. Previsioni di cassa

<b>RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI</b>		
		<b>PREVISIONI ANNO 2018</b>
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento	2.242.184,00
<b>1</b>	<i>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</i>	
<b>2</b>	<i>Trasferimenti correnti</i>	1.434.787,69
<b>3</b>	<i>Entrate extratributarie</i>	283.190,70
<b>4</b>	<i>Entrate in conto capitale</i>	2.906.240,08
<b>5</b>	<i>Entrate da riduzione di attività finanziarie</i>	
<b>6</b>	<i>Accensione prestiti</i>	
<b>7</b>	<i>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i>	
<b>9</b>	<i>Entrate per conto terzi e partite di giro</i>	154.665,63
<b>TOTALE TITOLI</b>		<b>4.778.884,10</b>
<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>		<b>7.021.068,10</b>

<b>RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI</b>		
		<b>PREVISIONI ANNO 2018</b>
<b>1</b>	<i>Spese correnti</i>	1.483.908,25
<b>2</b>	<i>Spese in conto capitale</i>	3.953.247,39
<b>3</b>	<i>Spese per incremento attività finanziarie</i>	
<b>4</b>	<i>Rimborso di prestiti</i>	138.390,61
<b>5</b>	<i>Chiusura anticipazioni di istituto tesoriere/cassiere</i>	
<b>6</b>	<i>Spese per conto terzi e partite di giro</i>	159.284,33
<b>TOTALE TITOLI</b>		<b>5.734.830,58</b>
	<b>SALDO DI CASSA al 31/12/2018</b>	<b>1.286.237,52</b>

Gli stanziamenti di cassa comprendono le previsioni di riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui e sono elaborate in considerazione dei presumibili ritardi nella riscossione e nei pagamenti delle obbligazioni già esigibili..

Il saldo di cassa non negativo assicura il rispetto del comma dell'art.162 del Tuel;

## 3. Verifica equilibrio corrente e in conto capitale

Gli equilibri richiesti dal comma 6 dell'art.162 del Tuel sono così assicurati:



**suddivisione gestione corrente e conto capitale**

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>			
	<b>Previsione 2018</b>	<b>Previsione 2019</b>	<b>Previsione 2020</b>
Fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Entrate titolo I -2-3	979.093,95	665.083,95	655.083,95
Spese titolo I (B)	813.985,94	493.787,29	488.137,17
Altri trasferimenti conto capitale	26.717,40	26.717,40	26.717,40
Rimborso prestiti parte del Titolo IV* (C)	138.390,61	144.579,26	150.229,38
<b>Differenza di parte corrente (D=A-B-C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente,			
Entrate diverse destinate a spese correnti (F)			
Entrate correnti destinate a spese di investimento (G) di cui:			
Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (H)			
<b>equilibrio di parte corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>			
<b>Totale titoli (IV+V+VI) (M)</b>	1.270.000,00	1.280.000,00	1.280.000,00
Spese titolo II (N)	1.296.717,40	1.306.717,40	1.306.717,40
Altri trasferimenti conto capitale	26.717,40	26.717,40	26.717,40
<b>Differenza di parte capitale (P=M-N)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Entrate capitale destinate a spese correnti (F)			
Entrate correnti destinate a spese di investimento (G)			
Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (H)			
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale] (Q)			
<b>Saldo di parte capitale al netto delle variazioni (P-F+G-H+Q)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**5. Finanziamento della spesa del titolo II**

Il titolo II della spesa è finanziato con la seguente previsione di risorse distinta in mezzi propri e mezzi di terzi:

<b>Mezzi propri</b>		
Altri trasferimenti c/capitale(titolo2,04)		
entrate titolo IV		
avanzo amministrazione		
avanzo parte corrente	26.717,00	
<b>Totale mezzi propri</b>		26.717,00
<b>Mezzi di terzi</b>		
- mutui		
- prestiti obbligazionari		
- aperture di credito		
- trasferimenti conto capitale da Regione	1.270.000,00	
- trasferimenti da comuni e privati		
- contributi da famiglie		
<b>Totale mezzi di terzi</b>		<b>1.270.000,00</b>
	<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>1.296.717,00</b>
	<b>TOTALE IMPIEGHI AL TITOLO II DELLA SPESA</b>	<b>1.296.717,00</b>

## **VERIFICA COERENZA DELLE PREVISIONI**

### **7. Verifica della coerenza interna**

L'organo di revisione ritiene che le previsioni per gli anni 2018-2020 siano coerenti con gli strumenti di programmazione di mandato, con il documento unico di programmazione e con gli atti di programmazione di settore.

#### **7.1. Verifica contenuto informativo ed illustrativo del documento unico di programmazione DUP**

Il Documento Unico di Programmazione (DUP), è stato predisposto dalla Giunta secondo lo schema dettato dal Principio contabile applicato alla programmazione (Allegato n. 4/1 al d.lgs. 118/2011). Esso è stato approvato con deliberazione di Consiglio n. 21 del 27/07/2017.

La nota di aggiornamento è stata approvata dalla Giunta nella seduta del 16/11/2017. Essa viene esaminata contestualmente al bilancio di previsione per il triennio 2018/2020.

#### **7.2. Verifica adozione strumenti obbligatori di programmazione di settore e loro coerenza con le previsioni**

##### **7.2.1. programma triennale lavori pubblici**

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 128 del D.Lgs. 163/2006, non è stato adottato in quanto non sono previste opere di importo superiore a 100.000,00 euro.

##### **7.2.2. programmazione del fabbisogno del personale**

La dotazione organica del personale dell'Ente è stata approvata con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 6 del 30/11/2015. Essa prevede n. 8 dipendenti, di cui:

- n. 1 dipendente Istruttore Direttivo, .cat. D1
- n. 1 dipendente Istruttore Amministrativo contabile, cat. C
- n. 4 dipendenti Istruttori amministrativi, cat. C

n. 2 dipendenti Istruttori Tecnici, cat. C

La programmazione del fabbisogno di personale prevista dall'art.39, comma 1 della Legge 449/1997 e dall'art.6 del D.Lgs. 165/2001 è stata approvata con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 40 del 16/11/2017 e recepita nel contesto del Documento Unico di Programmazione.

Essa prevede per ciascun anno del triennio il seguente fabbisogno:

n. 1 dipendente Cat. C – istruttore amministrativo contabile

n. 1 dipendente Cat. C – istruttore amministrativo

n. 3 dipendenti Cat. C – istruttore tecnico

n. 1 dipendente Cat. D1 - Istruttore Direttivo.

Con la citata deliberazione n. 40/2017 la Giunta dell'Unione oltre a definire la programmazione del personale per il triennio 2018/2020, ha dato formalmente atto che nell'Ente non esistono situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale.

## **8. Verifica della coerenza esterna**

### **8.1. Saldo di finanza pubblica**

La circolare del MEF n. 6 del 18/02/2014 stabiliva che le Unioni sono assoggettate alle regole del Patto di Stabilità Interno dal terzo anno successivo a quello della loro istituzione. Pertanto, nel caso della Unione Montana del Pinerolese, tale obbligo sarebbe entrato in vigore dal 2018.

La legge 28/12/2015 n. 208 (legge di stabilità 2018) ha previsto per gli enti territoriali nuove regole di finanza pubblica che sostituiscono la disciplina del Patto di Stabilità Interno, Ai predetti enti viene infatti richiesto di conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, fra le entrate finali e le spese finali. Sono assoggettati alle nuove regole di finanza pubblica le regioni, le province autonome, le città metropolitane, le province ed i comuni. Quindi, fra i destinatari, non sono incluse le unioni (Vedere al proposito la circolare del MEF n. 5 del 10/02/2018 – paragrafo A1).

## **VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI ANNI 2018-2019**

### **ENTRATE CORRENTI**

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per gli esercizi 2018-2020, alla luce della manovra disposta dall'ente, sono state analizzate le voci più significative di bilancio, come appresso riportate.

#### **Trasferimenti correnti tit. II**

##### **Trasferimenti dalla Regione:**

###### **A) Fondo Regionale per la Montagna**

Viene previsto il trasferimento da parte della Regione Piemonte per un totale di **€ 317.885,63** suddivisi come segue:

- € 305.575,30 relativi al Fondo Regionale per la Montagna ed al fondo assegnato per il personale a tempo indeterminato
- € 12.310,00 relativi al finanziamento delle scuole di montagna (sostegno alle pluriclassi)
- € 261.000,00 - P.S.R. Misura 7.5.1 – Anello Valli Valdesi (finanziamento spostato dal bilancio 2017);

## Trasferimenti dalla città metropolitana.

### A) TPL Angrogna- Torre Pellice:

Con deliberazioni n° 36 del 22.11.2000 e n° 2 del 31.01.2001, il Consiglio della ex Comunità Montana Val Pellice aveva assunto, a decorrere dal 01 marzo 2001, le funzioni attribuite alla Comunità Montana dalla L.R. 1/2004, affidando al Servizio Trasporti della Provincia di Torino l'esercizio delle funzioni suddette, per quanto concerne le autolinee gestite da Società private, e disponendo l'affidamento al Comune di Angrogna dell'autolinea Angrogna – Torre Pellice. La L.R. 1/2004 prevede infatti che nell'ambito delle aree a domanda debole, gli Enti locali possono espletare i servizi di linea attraverso una gestione in economia.

Tale affidamento al Comune di Angrogna è stato oggetto di diverse proroghe, anche a seguito del nuovo accordo di programma con la Provincia di Torino relativamente al trasporto pubblico locale per il triennio 2007-2009, con cui sono state stabilite le risorse finanziarie da trasferire e quindi le relative compensazioni economiche. Si è al momento in attesa di comunicazione da parte della Provincia di Torino, ora Città Metropolitana, di un'ulteriore proroga dell'accordo di programma sopra citato.

In bilancio è previsto il rimborso da parte della Città Metropolitana, della somma di € **32.568,08** per la gestione della linea di trasporto pubblico locale Angrogna – Torre Pellice.

Identica cifra è prevista nella *spesa corrente*, nel macroaggregato 104 – trasferimenti correnti.

## Trasferimenti dai comuni

Piscina: E' previsto il rimborso da parte dei comuni della quota parte di spese per la piscina di Luserna San Giovanni per un importo di € **6.250,00**

## Trasferimenti da altri enti

Progetto "Niger: il sole per l'acqua": € 7.200,00

## Trasferimenti da imprese

A) Canone imbottigliamento acque minerali: è stata prevista la somma di € **67.000,00** da società Pontevecchio a titolo di canone di concessione di acque minerali destinate all'imbottigliamento dalla captazione Sparea.

B) Ripetitori: L'Unione del Pinerolese possiede la postazione ripetitrice di Rocca Bera nel Comune di Torre Pellice, nella quale sono ospitati i ripetitori televisivi RAI e Mediaset, gli apparati di diversi gestori della telefonia mobile ed i ponti radio delle Forze dell'Ordine e della protezione civile operanti nelle Valli

Viene prevista la somma di € **31.000,00** derivante dalla gestione del ripetitore di Rocca Bera.

## Entrate extratributarie – titolo III

A) Proventi tesserini funghi: viene prevista la somma di € **30.000,00** quale provento per il rilascio del tesserino per la raccolta dei funghi.

Identica cifra è prevista nella *spesa corrente*, nel macroaggregato 104 – trasferimenti correnti (Opere e interventi LL.RR. 32/82 e 24/07).

Con deliberazione della Giunta n. 11 del 30/03/2017 sono state approvate le seguenti tariffe:  
 Giornaliera: € 5,00 – settimanale: € 10,00 – annuale: € 30,00 Biennale: € 60,00 – Triennale: € 90,00

Per l'anno 2017 sono stati approvati importi ridotti riservati ai cittadini residenti nei tredici comuni facenti parte dell'Unione:

annuale: € 20,00 – Biennale: € 40,00 – triennale: € 60,00.

- B) Canoni di locazione: vengono previsti € **8.380,00**, dei quali € 3.500,00 pagati dal Bacino Imbrifero del Pellice per l'uso dei locali di Pinerolo ed € 4.880,00 pagati dalla soc. Ronco Michele per il rifugio del Barant.
- C) Rimborsi da enti e privati: vengono previsti € **87.810,24** per proventi e rimborsi da enti e privati, di cui:
- Rimborsi da Comuni per personale SUAP: € 31.500,00
  - Rimborsi da Comuni per Nucleo di valutazione: € 5.612,00
  - Rimborso comuni Val Pellice per mutuo copertura ex filatoio- Palaghiaccio Torre: € 16.898,24 (in base ad una convenzione i Comuni rimborsano all'Unione - ente pagatore - una quota del mutuo pari al 78%.)
  - Cofinanziamento comuni PSR Anello Valli Valdesi, spostati dal bilancio 2017; € 29.000,00
  - Buoni mensa: € 2.300,00
  - Ritenuta IVA commerciale: € 2.000,00
  - Varie ed eventuali: € 500,00

## ENTRATE IN CONTO CAPITALE

### Trasferimenti in conto capitale – titolo IV

#### Trasferimenti da amministrazioni pubbliche

- A) Piani di Manutenzione ordinaria (PMO)  
 Nel bilancio sono previsti € **1.270.000,00** per i Piani di Manutenzione Ordinaria del territorio dei comuni dell'Unione .  
 Per ottenere l'assegnazione dei fondi, i comuni devono presentare i relativi progetti all'Unione la quale erogherà le spettanze sulla scorta degli stati di avanzamento dei lavori.  
 Una quota del trasferimento regionale, pari ad € 130.000,00, viene trattenuta dall'Unione a ristoro delle spese per il personale impiegato nella gestione del trasferimento medesimo.  
 Nella spesa in *conto capitale* (macroaggregato 203) è prevista la somma di € 1.270.000,00.

#### Altre entrate in conto capitale

- A) Mutuo Strada delle Cave: E' necessario prevedere il rimborso di questa spesa da parte dei comuni di Rorà, Luserna San Giovanni, Lusernetta, Bagnolo Piemonte, Bibiana e dai privati (La Pontevecchio) . Tuttavia, poiché manca al momento la comunicazione da parte della città metropolitana circa il relativo importo, si provvederà in corso di esercizio alla variazione di bilancio in entrata e nella spesa.

## SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI

Le spese del Bilancio di previsione 2018-2019 sono state strutturate secondo gli schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.  
 La previsione per l'esercizio 2018 per macroaggregati di spesa corrente è la seguente

	<b>macroaggregati</b>	previsione 2018
101	Redditi da lavoro dipendente	207.800,00
102	Imposte e tasse a carico dell'Ente	13.700,00
103	Acquisto di beni e servizi	390.063,52
104	Trasferimenti correnti	142.338,08
105	Trasferimenti di tributi	
106	Fondi perequativi	
107	Interessi passivi	45.084,34
108	Altre spese per redditi di capitale	
109	Altre spese correnti	15.000,00
	<b>Totale Titolo 1</b>	<b>813.985,94</b>

### **Spese di personale**

La spesa per redditi di lavoro dipendente prevista per gli esercizi 2018-2020 tiene conto della programmazione del fabbisogno e del piano delle assunzioni.

- dei vincoli disposti dall'art. 3, comma 5 e 5 quater del D.L. 90/2014 sulle assunzioni di personale a tempo indeterminato;
- dei vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa;
- dell'obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 rispetto a valore medio del triennio 2011/2013

:

La spesa prevista nel bilancio 2018 ammonta complessivamente ad € 238.000,00, così suddivisi:

- € 152.000,00 per competenze lorde (macroaggregato 101)
- € 45.800,00 per oneri riflessi (macroaggregato 101)
- € 8.000,00 fondo incentivazione(macroaggregato 101)
- € 2.000,00 fondo retribuzione risultato(macroaggregato 101)
- € 13.700,00 per IRAP (macroaggregato 102)
- € 16.500,00 per istruttore amministrativo-lavoro interinale (macroaggregato 103)

Sulla predetta spesa intervengono i seguenti rimborsi:

- € 55.000,00 trasferimento regionale sul fondo montagna
- € 31.500,00 rimborsi da enti e privati
- € 130.000,00 quota parte del trasferimento ATO su PMO

Il raffronto con l'anno precedente è il seguente:

	previsione	previsione
	2017	2018
Spese macroaggregato 101	213.300,00	207.800,00
Spese macroaggregato 103		16.500,00
Irap macroaggregato 102	13.700,00	13.700,00
Totale spese di personale (A)	227.000,00	238.000,00
Spese rimborsate dai comuni	30.000,00	31.500,00
trasferimento ATO sul PMO	130.000,00	130.000,00
trasferimento regione sul fondo montagna	55.000,00	55.000,00
Spese personale a carico	12.000,00	21.500,00

### **Fondo crediti di dubbia esigibilità**

L'ente non si trova nelle condizioni di creare il Fondo Crediti Dubbia Esigibilità

### **Fondo di riserva di competenza**

La consistenza del fondo di riserva ordinario previsto in:

per l'anno 2018 in euro 2.500,00 pari allo 0.30% delle spese correnti;

per l'anno 2019 in euro 2.500,00 pari allo 0.50% delle spese correnti;

per l'anno 2020 in euro 2.500,00 pari allo 0.51% delle spese correnti;

rientra nei limiti previsti dall'articolo 166 del TUEL ed in quelli previsti dal regolamento di contabilità, ossia non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti.

### **Fondi per spese potenziali**

Non sono previsti accantonamenti per passività potenziali:

### **Fondo di riserva di cassa**

La consistenza del fondo di riserva di cassa, pari ad € 2.500,00, non rientra nei limiti di cui all'art. 166, comma 2 quater del Tuel (0,2% delle spese finali).

## ***SPESE IN CONTO CAPITALE***

L'ammontare della spesa in conto capitale, pari a euro

€ 1.296.717,40 per l'anno 2018

€ 1.306.717,40 per l'anno 2019

€ 1.306.717,40 per l'anno 2020

è pareggiata dalle entrate ad essa destinate nel rispetto delle specifiche destinazioni di legge, come dimostrato nel punto 3 delle verifiche degli equilibri.

### **Limitazione acquisto immobili**

Non sono previste spese per acquisto immobili ('art.1, comma 138 della Legge 24/12/2012 n.22).

### **Limitazione acquisto mobili e arredi**

Non sono previste spese per acquisto mobili e arredi (art.1, comma 141 della Legge 24/12/2012 n.228).

### Piano delle alienazioni immobiliari.

Il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari è stato approvato con deliberazione del Consiglio n. 13 del 28/04/2017 e prevede la dismissione dell'immobile costituente la ex sede di Pinerolo dell'Ente in P.zza III Alpini n. 1.

### Partecipazioni

L'unione Montana del Pinerolese ha le seguenti partecipazioni in enti ed organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica:

Gruppo di azione locale Escartons e Valli Valdesi (GAL): 13,61%  
 Associazioni: Espaci Occitan, Amici del Gusto; Musicainsieme; Comitato Valpellice per la difesa dei valori della resistenza e della Costituzione della Repubblica;  
 Conferenza delle Alte Valli-CHAV

## INDEBITAMENTO

### Premessa:

Il Commissario liquidatore della Comunità Montana del Pinerolese con decreto n. 78/2015 ha trasferito all'Unione Montana Pinerolese a far data dall'01/01/2016 i mutui nei quali l'ente risulta soggetto pagatore. A sua volta, la Cassa DD.PP. con nota U2032694/16 del 07/06/2016 ha elencato le posizioni di finanziamento cui l'Ente subentra quale soggetto beneficiario e per alcune anche quale soggetto pagatore. L'unione ha preso in carico i predetti mutui con deliberazione della Giunta n. 29 del 16/06/2016.

L'entità dell'indebitamento è la seguente:

Per i Mutui Cdp e MEF la rata annua ammonta ad € 149.085,54

Per il mutuo ICS la rata annua ammonta ad € 34.389,50 (€ 36.336,78 meno il contributo di € 1.947,28)

Nel triennio 2018, 2019 e 2020 non è prevista l'assunzione di alcun mutuo.

L'incidenza degli interessi passivi è la seguente:

	2017	2018	2019	2020
Interessi passivi	51.002,94	45.084,34	38.895,72	33.245,65
rimborsi	16.898,24	16.898,24	16.898,24	16.898,24
	34.104,70	28.186,10	21.997,48	16.347,41
entrate correnti (Penultimo anno)		854.044,26	1.126.604,61	979.093,95
% su entrate correnti		3,30%	1,95%	1,66%

N:B. Per l'anno 2017 non risulta possibile il paragone con le entrate del penultimo anno in quanto, trattandosi di fase transitoria, i dati non sono significativi.



**Interessi passivi e oneri finanziari diversi**

La previsione di spesa per gli anni 2018, 2019 e 2020 per interessi passivi e oneri finanziari diversi, è congrua sulla base del riepilogo predisposto dal responsabile del servizio

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registrano la seguente evoluzione:

Anno	2016	2017	2018	2019	2020
Oneri finanziari	56.976,55	51.002,94	45.084,34	38.895,78	33.245,66
Quota capitale	126.498,49	132.472,10	138.390,70	144.579,26	150.229,38
<b>Totale</b>	<b>183.475,04</b>	<b>183.475,04</b>	<b>183.475,04</b>	<b>183.475,04</b>	<b>183.475,04</b>

Gli oneri relativi al 2018 sono suddivisi come segue:

Opera - intervento finanziato		Quota interessi	Quota capitale	Totale rata annuale
Palaghiaccio - Torre Pellice € 270.122,78	<b>2018</b>	11.113,83	10.550,57	<b>21.664,40</b>
Acquisto sede Comunità Montana - Torre Pellice € 1.000.000,00	<b>2018</b>	<b>29.267,50   87.425,90   116.693,40</b>		
Completamento palazzina "Bar dei Viali" sede Comunità Montana - Pinerolo € 289.492,21	<b>2018</b>			
Completamento palazzina "Bar dei Viali" sede Comunità Montana - Pinerolo € 166.519,84	<b>2018</b>			
Completamento palazzina "Bar dei Viali" sede Comunità Montana - Pinerolo € 100.000,00	<b>2018</b>			
Completamento palazzina "Bar dei Viali" sede Comunità Montana - Pinerolo € 150.000,00	<b>2018</b>	2.683,61	8.044,13	<b>10.727,74</b>
Centro sportivo Cantalupa	<b>2018</b>	3.966,68 -1.947,28 2.019,40	32.370,10	<b>34.389,50</b>
<b>TOTALE</b>	<b>2018</b>	<b>45.084,34</b>	<b>138.390,70</b>	<b>183.475,04</b>

## OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI

L'organo di revisione a conclusione delle verifiche esposte nei punti precedenti considera:

**a) Riguardo alle previsioni di parte corrente**

Congrua le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste sulla base:

- delle risultanze delle previsioni definitive 2017;
- della salvaguardia degli equilibri effettuata ai sensi dell'art. 193 del TUEL;
- dei riflessi delle decisioni già prese e di quelle da effettuare descritte nel DUP;

**b) Riguardo alle previsioni per investimenti**

Conforme la previsione dei mezzi di copertura finanziaria e delle spese per investimenti, all'elenco annuale degli interventi ed al programma triennale dei lavori pubblici, allegati al bilancio. Coerente la previsione di spesa per investimenti con il programma amministrativo e il DUP,

**c) riguardo alle previsioni di cassa**

Le previsioni di cassa sono attendibili in relazione all'esigibilità dei residui attivi e delle entrate di competenza e congrue in relazione al rispetto dei termini di pagamento con riferimento ai cronogrammi e alle scadenze di legge.

**d) Salvaguardia equilibri**

Nella stesura attuale risultano salvaguardati gli equilibri di bilancio

## CONCLUSIONI

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere, richiamato l'articolo 239 del TUEL e tenuto conto:

- del parere espresso sul DUP
- del parere espresso dal responsabile del servizio finanziario
- delle variazioni rispetto all'anno precedente

l'organo di revisione:

- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge, dello statuto dell'ente, dei principi previsti dall'articolo 162 del TUEL e dalle norme del D.Lgs.n.118/2001 e dai principi contabili applicati n.4/1 e 4/2 allegati al predetto decreto legislativo;
- ha rilevato la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio;
- ha rilevato la coerenza esterna

ed esprime, pertanto, **parere favorevole** sulla proposta di bilancio di previsione 2018-2020, sui documenti allegati e sulla nota di aggiornamento del D.U.P.

Lì, 27/11/2017

**L'ORGANO DI REVISIONE**

