

UNIONE MONTANA DEL PINEROLESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
Sede Legale Via Alfieri, 8
10066 Torre Pellice (TO)

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE

SULLA PROPOSTA DI

BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021

E DOCUMENTI ALLEGATI

L'ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 15 del 24 novembre 2018

PARERE SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021

Premesso che l'organo di revisione ha:

- esaminato la proposta di bilancio di previsione 2019-2021, unitamente agli allegati di legge;
- visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» (TUEL);
- visto il D.lgs. 118/2011 e la versione aggiornata dei principi contabili generali ed applicati pubblicati sul sito ARCONET- Armonizzazione contabile enti territoriali;

Presenta

l'allegata relazione quale parere sulla proposta di bilancio di previsione per gli esercizi 2019-2021, dell'Unione Montana del Pinerolese che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

PREMESSA E VERIFICHE PRELIMINARI

L'organo di revisione dell'Unione Montana del Pinerolese nominato con delibera della Giunta dell'Unione n. 1 dell'1/02/2016 e successiva presa d'atto da parte del Consiglio dell'Unione con provvedimento n. 2 del 07/03/2016

Premesso che l'ente deve redigere il bilancio di previsione rispettando il titolo II del d.lgs.267/2000 (Tuel), i principi contabili generali e applicati alla contabilità finanziaria, lo schema di bilancio allegato 9) al d.lgs.118/2011.

ha ricevuto, in data 20/11/2018, lo schema del bilancio di previsione per gli esercizi 2019-2021, approvato dalla giunta con delibera n. 49 in data 15/11/2018, completo degli allegati obbligatori:

- a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione dell'esercizio 2018;
 - b) il prospetto (negativo) concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
 - c) il prospetto (negativo) concernente la composizione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
 - d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
 - e) le deliberazioni con le quali sono determinate, per l'esercizio successivo, alcune tariffe,
 - h) la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficiarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia (D.M. 18/2/2013);
 - i) il documento unico di programmazione (DUP) sul quale il revisore ha emesso parere n. 8 del 19/07/2018 (Consiglio dell'Unione Montana n. 16 del 30/07/2018) e la nota di aggiornamento dello stesso predisposta conformemente all'art.170 del D.Lgs.267/2000 dalla Giunta ed approvata con deliberazione n. 48 del 15/11/2018;
 - j) i documenti e prospetti previsti dallo statuto e dal regolamento di contabilità;
 - k) prospetto analitico delle spese di personale previste in bilancio
- viste le disposizioni di Legge che regolano la finanza locale, in particolare il TUEL;
 - visto lo statuto dell'ente, con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'organo di revisione;
 - visto il parere espresso dal responsabile del servizio finanziario,

ha effettuato le seguenti verifiche al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, come richiesto dall'art. 239, comma 1, lettera b) del TUEL.

VERIFICHE DEGLI EQUILIBRI

CENNI STORICI

L'Unione Montana del Pinerolese è stata costituita il 07/01/2014 tra i Comuni di Angrogna, Bibiana, Bobbio Pellice, Bricherasio, Luserna San Giovanni, Lusernetta, Prarostino, Roletto, Rorà, San Pietro Val Lemina, San Secondo di Pinerolo, Torre Pellice e Villar Pellice, con sede legale a Torre Pellice. Essa conta sul proprio territorio al 31.12.2015 complessivi 31.607 abitanti.

Solo il 10 giugno 2015 l'Unione ha ricevuto dalla Regione Piemonte la comunicazione delle funzioni amministrative montane conferite e delle relative somme assegnate al proprio territorio sul Fondo Regionale della Montagna.

L'ente ha iniziato la sua operatività in data 01/10/2015.

Nel quadro delle procedure per la soppressione della ex Comunità Montana del Pinerolese e del trasferimento delle funzioni alle riconosciute Unione Montana del Pinerolese ed Unione Montana Valli Chisone e Germanasca, la Regione Piemonte ha nominato Commissario straordinario il dr. Alberto De Gregorio. La gestione commissariale è stata più volte prorogata e l'ultima proroga, valevole fino al 31/12/2015, ha consentito la conclusione delle procedure di liquidazione nei termini previsti e ritenuti necessari ossia 31/12/2015, data dalla quale si attua la successione a titolo universale in tutti i rapporti giuridici in capo alla ex Comunità Montana del Pinerolese da parte delle due Unioni riconosciute, in base ad una proposta di riparto.

L'art. 15, comma 9, della L.R. n. 11/2012 dispone che le procedure di liquidazione si concludano entro 90 giorni dall'approvazione del piano di riparto e che, qualora entro tale termine le procedure di liquidazione non siano concluse, il commissario decade e la Regione nomina un liquidatore regionale.

Con D.G.R. n. 37-2574 del 9 dicembre 2015, la Giunta regionale ha approvato il piano di riparto e autorizzato l'ulteriore seguito delle ipotesi di liquidazione e riparto predisposte dal commissario della Comunità Montana del Pinerolese Dott. Alberto De Gregorio.

Con D.P.G.R. del 29 dicembre 2015 il commissario incaricato è stato prorogato per un termine non superiore al novantesimo giorno dall'approvazione del corrispondente piano di riparto e liquidazione ed è decaduto in data 8 marzo 2016;

Con D.G.R. n. 34-3151 del 11 aprile 2016 sono stati nominati i commissari regionali, così come previsto dall'art. 15, comma 9, della L.R. n. 11/2012, per la conclusione delle procedure di liquidazione delle comunità montane interessate e per la Comunità Montana del Pinerolese è stato incaricato il dott. Roberto Moriondo;

Successivamente, a seguito dell'assunzione da parte del dott. Roberto Moriondo di altro incarico, con D.G.R. n. 2-4124 del 26/10/2016 è stato nominato il Dott. Ezio Elia quale commissario regionale per la conclusione delle procedure di liquidazione della Comunità Montana del Pinerolese.

Infine, con D.G.R. n. 10-4587 del 23 gennaio 2017 è stata nominata la dr.ssa Raffaella Musso quale Commissario liquidatore regionale per la conclusione delle procedure di liquidazione della Comunità montana del Pinerolese e, contestualmente, è stato revocato l'incarico precedente affidato al dr. Ezio Elia.

%%%%%%%%%

GESTIONE ESERCIZIO 2018

Il bilancio di previsione ed il DUP per il triennio 2018/2020 sono stati approvati con deliberazione del Consiglio dell'Unione Montana del Pinerolese n. 28 del 30/11/2017.

Il bilancio consolidato per l'esercizio 2017 è stato approvato con deliberazione C.U. n. 20 del 4/10/2018.

Nel corso dell'esercizio 2018 sono state approvate le seguenti variazioni di bilancio:

- ✓deliberazione della Giunta n. 9 del 15/03/2018;
- ✓deliberazione della Giunta n. 12 del 29/03/2018 (parere n. 2 del 10/04/2018) a seguito del riaccertamento dei residui;
- ✓deliberazione della Giunta n. 25 dell'8/06/2018;
- ✓deliberazione della Giunta n. 35 del 12/07/2018;
- ✓deliberazione della Giunta n. 42 del 19/09/2018;
- ✓deliberazione della Giunta n. 43 del 13/09/2018;
- ✓deliberazione della Giunta n. 47 del 15/11/2018;

Le predette deliberazioni sono state tutte ratificate dal Consiglio, ad eccezione dell'ultima che sarà ratificata nella prossima seduta consiliare.

A seguito delle predette variazioni il bilancio per il **triennio 2018/2020** pareggia sulle seguenti cifre:

Anno 2018: € 6.317.535,06

Anno 2019: € 2.073.083,95

Anno 2020: € 2.073.083,95

Il rendiconto per l'esercizio 2017, approvato con deliberazione della giunta n. 13 del 29/03/2018 si è chiuso con un avanzo di € 754.558,98 (relazione del revisore n. 3 del 10/04/2018)

Con deliberazione del Consiglio n. 15 del 30/07/2018 è stato appurato il perdurare degli equilibri di bilancio nell'esercizio 2018.

La situazione di cassa dell'Ente al 31 dicembre **degli ultimi due esercizi** e quella presunta a fine esercizio presentano i seguenti risultati:

	2016	2017	2018 presunta
Disponibilità	1.805.443,10	1.973.926,27	1.954.594,50
Di cui cassa vincolata	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni non estinte al 31/12	0,00	0,00	0,00

Come si è detto, **l'esercizio 2017** si è chiuso con un risultato di amministrazione pari ad € 754.558,98 composto come segue:

parte accantonata: 0,00

parte vincolata: € 729.516,56

PMO	566.517,87
LEGGE 482/99	30.302,43
MUTUO STRADA DELLE CA VE	59.270,77
RESIDUI ATO PER PMO	
FONDI FUNGHI	36.060,00
RIPETITORE	
FONDO INCENTIVAZIONE E RINNOVO CONTRATTO	37.365,49
	729.516,56

parte destinata agli investimenti: 0,00

parte libera: € 25.042,42

L'esercizio 2018 si chiude con un risultato **presunto** di amministrazione al 31/12/2018 pari a € 274.433,74 di cui

Parte accantonata; 0,00

Parte vincolata: 0,00

Parte destinata agli investimenti: 0,00

Parte libera: € 274.433,74

BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021

L'Organo di revisione ha verificato che tutti i documenti contabili sono stati predisposti e redatti sulla base del sistema di codifica della contabilità armonizzata.

Le previsioni di competenza per gli anni 2019, 2020 e 2021 confrontate con le previsioni definitive per l'anno 2018 sono così formulate:

1. Riepilogo generale entrate e spese per titoli

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI					
TITOLO	DENOMINAZIONE				
		PREV.DEF.2018	PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	45.963,00			
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	2.075.893,11			
	Utilizzo avanzo di Amministrazione	751.635,52			
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente				
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa				
2	Trasferimenti correnti	982.596,34	671.014,16	671.014,16	671.014,16
3	Entrate extratributarie	228.319,90	229.880,00	229.880,00	229.880,00
4	Entrate in conto capitale	1.205.678,75	1.276.525,00	1.276.525,00	1.276.525,00
5	Entrate da riduzione di attività finanziarie				
6	Accensione prestiti				
7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere				
	Entrate per conto terzi e partite di giro	270.310,00	128.000,00	128.000,00	128.000,00
totale		2.686.904,99	2.305.419,16	2.305.419,16	2.305.419,16
	totale generale delle entrate	5.560.396,62	2.305.419,16	2.305.419,16	2.305.419,16

TITOLO	DENOMINAZIONE	PREV. DEF. 2018	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI	
			ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021	
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00	
1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza	1.217.618,11	712.218,76	712.218,76	712.218,76
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>				
2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza	3.934.077,90	1.361.516,01	1.361.516,01	1.361.516,01
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>				
3	SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza				
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>				
4	RIMBORSO DI PRESTITI	previsione di competenza	138.390,61	103.684,39	103.684,39	103.684,39
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>				
5	CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	previsione di competenza				
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>				
7	SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	previsione di competenza	270.310,00	128.000,00	128.000,00	128.000,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>				
	TOTALE TITOLI	previsione di competenza	5.560.396,62	2.305.419,16	2.305.419,16	2.305.419,16
		<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	previsione di competenza	5.560.396,62	2.305.419,16	2.305.419,16	2.305.419,16
		<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00

Le previsioni di competenza rispettano il principio generale n.16 e rappresentano le entrate e le spese che si prevede saranno esigibili in ciascuno degli esercizi considerati anche se l'obbligazione giuridica è sorta in esercizi precedenti.

1.1 Disavanzo o avanzo tecnico

Come si è detto, l'ente ha iniziato la propria attività ad ottobre 2015. Quindi non ha avuto modo di attuare le procedure transitorie previste per i bilanci nell'esercizio 2015, in particolare il riaccertamento straordinario dei residui. Pertanto non ci sono le premesse per un avanzo o un disavanzo tecnico (commi 13 e 14 dell'art.3 del D.lgs 118/2011).

1.2 Fondo pluriennale vincolato (FPV)

Il Fondo pluriennale vincolato indica le spese che si prevede di impegnare nell'esercizio con imputazione agli esercizi successivi, o già impegnate negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi, la cui copertura è costituita da entrate che si prevede di accertare nel corso dell'esercizio, o da entrate già accertate negli esercizi precedenti e iscritte nel fondo pluriennale previsto tra le entrate.

Nel bilancio 2019 non viene previsto il Fondo Pluriennale Vincolato.

2. Previsioni di cassa

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI		
		PREVISIONI ANNO 2019
	Fondo di Cassa all'1/1/2019	1.954.594,50
1	<i>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</i>	
2	<i>Trasferimenti correnti</i>	1.255.033,58
3	<i>Entrate extratributarie</i>	294.653,65
4	<i>Entrate in conto capitale</i>	2.048.655,21
5	<i>Entrate da riduzione di attività finanziarie</i>	
6	<i>Accensione prestiti</i>	
7	<i>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i>	
9	<i>Entrate per conto terzi e partite di giro</i>	141.981,01
TOTALE TITOLI		3.740.323,45
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		5.694.917,95

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI		
		PREVISIONI ANNO 2019
1	<i>Spese correnti</i>	1.141.410,33
2	<i>Spese in conto capitale</i>	3.344.900,23
3	<i>Spese per incremento attività finanziarie</i>	
4	<i>Rimborso di prestiti</i>	103.684,39
5	<i>Chiusura anticipazioni di istituto tesoriere/cassiere</i>	
6	<i>Spese per conto terzi e partite di giro</i>	148.453,94
TOTALE TITOLI		4.738.448,89
SALDO DI CASSA al 31/12/2019		956.469,06

Gli stanziamenti di cassa comprendono le previsioni di riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui e sono elaborate in considerazione dei presumibili ritardi nella riscossione e nei pagamenti delle obbligazioni già esigibili..

Il saldo di cassa non negativo assicura il rispetto del comma dell'art.162 del Tuel;

3. Verifica equilibrio corrente e in conto capitale

Gli equilibri richiesti dal comma 6 dell'art.162 del Tuel sono così assicurati

:

A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	900.894,16	900.894,16	900.894,16
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	712.218,76	712.218,76	712.218,76
<i>di cui:</i>				
<i>- fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	26.234,00	26.234,00	26.234,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	103.684,39	103.684,39	103.684,39
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		58.757,01	58.757,01	58.757,01
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti	(+)	0,00	-	-
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE				
O=G+H+I-L+M		58.757,01	58.757,01	58.757,01
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.276.525,00	1.276.525,00	1.276.525,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1.361.516,01	1.361.516,01	1.361.516,01
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00

E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	26.234,00	26.234,00	26.234,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		-58.757,01	-58.757,01	-58.757,01
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali :

Equilibrio di parte corrente (O)		58.757,01	58.757,01
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		58.757,01	58.757,01

4. Finanziamento della spesa del titolo II

Il titolo II della spesa è finanziato con la seguente previsione di risorse distinta in mezzi propri e mezzi di terzi:

Mezzi propri		
Altri trasferimenti c/capitale(titolo2,04)	26.234,00	
entrate titolo IV		
avanzo amministrazione		
avanzo parte corrente	58.757,01	
		84.991,01
Mezzi di terzi		
- mutui		
- prestiti obbligazionari		
- aperture di credito		
- trasferimenti conto capitale da Regione	1.220.000,00	
- trasferimenti da comuni e privati	56.525,00	
- contributi da famiglie		
Totale mezzi di terzi		1.276.525,00
	TOTALE RISORSE	1.361.516,01
	TOTALE IMPIEGHI AL TITOLO II DELLA SPESA	1.361.510,01

VERIFICA COERENZA DELLE PREVISIONI

5. Verifica della coerenza interna

L'organo di revisione ritiene che le previsioni per gli anni 2019-2021 siano coerenti con gli strumenti di programmazione di mandato, con il documento unico di programmazione e con gli atti di programmazione di settore.

5.1. Verifica contenuto informativo ed illustrativo del documento unico di programmazione DUP

Il Documento Unico di Programmazione (DUP), è stato predisposto dalla Giunta secondo lo schema dettato dal Principio contabile applicato alla programmazione (Allegato n. 4/1 al d.lgs. 118/2011). Esso è stato approvato con deliberazione di Consiglio n. 16 del 30/07/2018.

La nota di aggiornamento è stata approvata dalla Giunta e viene esaminata contestualmente al bilancio di previsione per il triennio 2019/2021.

5.2. Verifica adozione strumenti obbligatori di programmazione di settore e loro coerenza con le previsioni

5.2.1. programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 128 del D.Lgs. 163/2006, non è stato adottato in quanto non sono previste opere di importo superiore a 100.000,00 euro.

5.2.2. programmazione del fabbisogno del personale

La dotazione organica del personale dell'Ente è stata approvata con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 6 del 30/11/2015. Essa prevede n. 8 dipendenti, di cui:

- n. 1 dipendente Istruttore Direttivo, .cat. D1
- n. 1 dipendente Istruttore Amministrativo contabile, cat. C
- n. 4 dipendenti Istruttori amministrativi, cat. C
- n. 2 dipendenti Istruttori Tecnici, cat. C

In data 23/06/2017 la Giunta dell'Unione ha assunto la deliberazione n. 23 con cui è stata approvata la rettifica della dotazione organica dell'Ente, per un totale di n. 8 dipendenti.

Con deliberazione n. 48 del 19/12/2017 la Giunta dell'Unione ha stabilito di procedere, ai sensi dell'art. 20 comma 1 del D.Lgs. 75/2017, all'assunzione di tre dipendenti categoria C a tempo pieno e indeterminato a far data dal 01.01.2018.

Con deliberazione n. 24 del 08/06/2018 la Giunta dell'Unione ha assunto, nel rispetto della normativa vigente, una dipendente categoria C a tempo determinato (36 mesi) part-time (18 ore settimanali) a far data dal 13.06.2018, per un tempo di 36 mesi.

Nel contesto del Documento Unico di Programmazione 2019/2021 è stata recepita la programmazione di cui ai provvedimenti sopra citati.

Essa prevede per ciascun anno del triennio il seguente fabbisogno:

- n. 1 dipendente Cat. C – istruttore amministrativo contabile
- n. 1 dipendente Cat. C – istruttore amministrativo
- n. 3 dipendenti Cat. C – istruttore tecnico
- n. 1 dipendente Cat. D1 - Istruttore Direttivo.

Oltre a definire la programmazione del personale, è stato dato formalmente atto che nell'Ente non esistono situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale.

5.2.3 Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

Con Deliberazione di Consiglio n. 13 del 20/04/2017 è stato approvato il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari triennio 2017/2019", in cui veniva individuato l'immobile localizzato in Piazza III Alpini n.1 a Pinerolo, un tempo sede della ex Comunità Montana Pinerolese

Pedemontano, tra i beni immobili di proprietà dell'Ente non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili dunque di eventuale valorizzazione o dismissione, con un valore stimato di € 904.700,00.

A seguito di due aste pubbliche, andate entrambe deserte, con Deliberazione di Consiglio n. 6 del 02/05/2018 si procedeva alla vendita del suddetto immobile mediante trattativa privata, ammettendo anche offerte in diminuzione rispetto al prezzo posto a base di gara di € 904.700,00.

L'immobile è stato infine aggiudicato all'unico soggetto che ha presentato un'offerta per l'acquisto, ovvero il Consorzio COESA Pinerolo – S.C.S. a.r.l., per un importo pari a € 720.000,00

6. Verifica della coerenza esterna

6.1. Saldo di finanza pubblica

La circolare del MEF n. 6 del 18/02/2014 stabiliva che le Unioni sono assoggettate alle regole del Patto di Stabilità Interno dal terzo anno successivo a quello della loro istituzione. Pertanto, nel caso della Unione Montana del Pinerolese, tale obbligo sarebbe entrato in vigore dal 2019.

La legge 28/12/2015 n. 208 (legge di stabilità 2019) ha previsto per gli enti territoriali nuove regole di finanza pubblica che sostituiscono la disciplina del Patto di Stabilità Interno, Ai predetti enti viene infatti richiesto di conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, fra le entrate finali e le spese finali. Sono assoggettati alle nuove regole di finanza pubblica le regioni, le province autonome, le città metropolitane, le province ed i comuni. Quindi, fra i destinatari, non sono incluse le unioni (Vedere al proposito la circolare del MEF n. 5 del 10/02/2019 – paragrafo A1).

VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI ANNI 2019-2019

ENTRATE CORRENTI

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per gli esercizi 2019-2021, alla luce della manovra disposta dall'ente, sono state analizzate le voci più significative di bilancio, come appresso riportate.

Trasferimenti correnti tit. II

Trasferimenti dalla Regione:

A) Fondo Regionale per la Montagna

Viene previsto il trasferimento da parte della Regione Piemonte per un totale di € 317.575,63;

B) trasferimenti per bandi/progetti

Vengono previsti € 119.720,00.

Trasferimenti dalla città metropolitana.

A) TPL Angrogna- Torre Pellice:

Con deliberazioni n. 36 del 22.11.2000 e n. 2 del 31.01.2001, il Consiglio della ex Comunità Montana Val Pellice aveva assunto, a decorrere dal 01 marzo 2001, le funzioni attribuite alla Comunità Montana dalla L.R. 1/2004, affidando al Servizio Trasporti della Provincia di Torino l'esercizio delle funzioni suddette, per quanto concerne le autolinee gestite da Società private, e disponendo l'affidamento al Comune di Angrogna dell'autolinea Angrogna – Torre Pellice. La L.R. 1/2004 prevede infatti che nell'ambito delle aree a domanda debole, gli Enti locali possono espletare i servizi di linea attraverso una gestione in economia.

Tale affidamento al Comune di Angrogna è stato oggetto di diverse proroghe. In bilancio è previsto il rimborso da parte della Città Metropolitana, della somma di € **30.000,00** per la gestione della linea di trasporto pubblico locale Angrogna – Torre Pellice.
Identica cifra è prevista nella *spesa corrente*, nel macroaggregato 104 – trasferimenti correnti – gestione trasporti linea Torre Pellice Angrogna

Trasferimenti dai comuni

Piscina: E' previsto il rimborso da parte dei comuni della quota parte di spese per la piscina di Luserna San Giovanni per un importo di € **6.250,00**

Trasferimenti da altri enti

Sono previsti € 77.468,53, così suddivisi

- PSR Misura 7.5.2 – percorsi partigiani. Contributo GAL EVV e comuni: € 40.468,53
- Progetto “Io sto bene qui in montagna” asili nido a Bobbio Pellice e Villar. Contributo comune Torre Pellice: € 22.000,00
- Progetto “per un econido: pannolini lavabili” . Contributo comune di Torre Pellice: € 15.000,00

Trasferimenti correnti da famiglie

Proventi tesserini funghi: viene prevista la somma di € **50.000,00** quale provento per il rilascio del tesserino per la raccolta dei funghi.

Identica cifra è prevista nella *spesa corrente*, nel macroaggregato 104 – trasferimenti correnti (Opere e interventi LL.RR. 32/82 e 24/07).

Con deliberazione della Giunta n. 11 del 30/03/2017 sono state approvate le seguenti tariffe:
Giornaliera: € 5,00 – settimanale: € 10,00 – annuale: € 30,00 Biennale: € 60,00 – Triennale: € 90,00

Sono stati approvati importi ridotti riservati ai cittadini residenti nei tredici comuni facenti parte dell'Unione:

annuale: € 20,00 – Biennale: € 40,00 – triennale: € 60,00.

Trasferimenti da imprese

- A) Canone imbottigliamento acque minerali: è stata prevista la somma di € **70.000,00** da società Pontevecchio a titolo di canone di concessione di acque minerali destinate all'imbottigliamento dalla captazione Sparea.

Entrate extratributarie – titolo III

- A) Ripetitori: L'Unione del Pinerolese possiede la postazione ripetitrice di Rocca Bera nel Comune di Torre Pellice, nella quale sono ospitati i ripetitori televisivi RAI e Mediaset, gli apparati di diversi gestori della telefonia mobile ed i ponti radio delle Forze dell'Ordine e della protezione civile operanti nelle Valli
Viene prevista la somma di € **31.000,00** derivante dalla gestione del ripetitore di Rocca Bera.

- B) Canoni di locazione: vengono previsti € **4.880,00** pagati dalla soc. Ronco Michele per il rifugio del Barant.

- C) Rimborsi da enti e privati: vengono previsti € **64.000,00** per proventi e rimborsi da enti e privati,

D) Trasferimenti ATO: vengono previsti € 130.000,00

ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Trasferimenti in conto capitale – titolo IV

Trasferimenti da amministrazioni pubbliche

A) Piani di Manutenzione ordinaria (PMO)

Nel bilancio sono previsti € **1.220.000,00** per i Piani di Manutenzione Ordinaria del territorio dei comuni dell'Unione .

Per ottenere l'assegnazione dei fondi, i comuni devono presentare i relativi progetti all'Unione la quale erogherà le spettanze sulla scorta degli stati di avanzamento dei lavori.

Una quota del trasferimento regionale, pari ad € 130.000,00, viene trattenuta dall'Unione a ristoro delle spese per il personale impiegato nella gestione del trasferimento medesimo.

Nella spesa in *conto capitale* (macroaggregato 203) è prevista la somma di € 1.275.782,01.

Altre entrate in conto capitale

A) Mutuo Strada delle Cave: E' necessario prevedere il rimborso di questa spesa da parte dei comuni di Rorà, Luserna San Giovanni, Lusernetta, Bagnolo Piemonte, Bibiana e dai privati (La Pontevicchio) .E' stata prevista la somma di € 56.525,00.

SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI

Le spese del Bilancio di previsione 2019-2021 sono state strutturate secondo gli schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

La previsione per l'esercizio 2019 per macroaggregati di spesa corrente è la seguente

	macroaggregati	previsione 2019
101	Redditi da lavoro dipendente	228.185,00
102	Imposte e tasse a carico dell'Ente	15.004,00
103	Acquisto di beni e servizi	233.880,53
104	Trasferimenti correnti	194.356,00
105	Trasferimenti di tributi	
106	Fondi perequativi	
107	Interessi passivi	27.093,23
108	Altre spese per redditi di capitale	
109	Altre spese correnti	13.700,00
	Totale Titolo 1	712.218,76

Spese di personale

La spesa per redditi di lavoro dipendente prevista per gli esercizi 2019-2021 tiene conto della programmazione del fabbisogno e del piano delle assunzioni.

- dei vincoli disposti dall'art. 3, comma 5 e 5 quater del D.L. 90/2014 sulle assunzioni di personale a tempo indeterminato;
- dei vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa;
- dell'obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 rispetto a valore medio del triennio 2011/2013

:

La spesa prevista nel bilancio 2019 ammonta complessivamente ad € 228.185,00, così suddivisi:

- € 171.960,00 per competenze lorde (macroaggregato 101)
- € 46.225,00 per oneri riflessi (macroaggregato 101)
- € 8.000,00 fondo incentivazione(macroaggregato 101)
- € 2.000,00 fondo retribuzione risultato(macroaggregato 101)
- € 15.004,00 per IRAP (macroaggregato 102)

Sulla predetta spesa intervengono i seguenti rimborsi:

- € 67.385,00 trasferimento regionale sul fondo montagna
- € 31.500,00 rimborsi da enti e privati
- € 129.000,00 quota parte del trasferimento ATO su PMO

Il raffronto con l'anno precedente è il seguente:

	previsione	previsione
	2018	2019
Spese macroaggregato 101	207.800,00	228.185,00
Spese macroaggregato 103	16.500,00	
Irap macroaggregato 102	13.700,00	15.004,00
Totale spese di personale (A)	238.000,00	243.189,00
Spese rimborsate dai comuni	31.500,00	31.500,00
trasferimento ATO sul PMO	130.000,00	129.000,00
trasferimento regione sul fondo montagna	55.000,00	67.385,00
Spese personale a carico	21.500,00	15.304,00

Fondo crediti di dubbia esigibilità

L'ente non si trova nelle condizioni di creare il Fondo Crediti Dubbia Esigibilità

Fondo di riserva di competenza

La consistenza del fondo di riserva ordinario previsto in:

per l'anno 2019 in euro 2.500,00 pari allo 0.35% delle spese correnti;

per l'anno 2020 in euro 2.500,00 pari allo 0.35% delle spese correnti;

per l'anno 2021 in euro 2.500,00 pari allo 0.35% delle spese correnti;

rientra nei limiti previsti dall'articolo 166 del TUEL ed in quelli previsti dal regolamento di contabilità, ossia non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti.

Fondi per spese potenziali

Non sono previsti accantonamenti per passività potenziali:

Fondo di riserva di cassa

La consistenza del fondo di riserva di cassa, pari ad € 2.500,00, non rientra nei limiti di cui all'art. 166, comma 2 quater del Tuel (0,2% delle spese finali). Si invita a correggere l'errore in occasione della futura prima variazione di bilancio.

SPESE IN CONTO CAPITALE

L'ammontare della spesa in conto capitale, pari a euro

€ 1.351.516,01 per l'anno 2019

€ 1.351.516,01 per l'anno 2020

€ 1.351.516,01 per l'anno 2021

è pareggiata dalle entrate ad essa destinate nel rispetto delle specifiche destinazioni di legge, come dimostrato nel punto 3 delle verifiche degli equilibri.

Limitazione acquisto immobili

Non sono previste spese per acquisto immobili (art.1, comma 138 della Legge 24/12/2012 n.22).

Limitazione acquisto mobili e arredi

Non sono previste spese per acquisto mobili e arredi (art.1, comma 141 della Legge 24/12/2012 n.228).

Piano delle alienazioni immobiliari.

Il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari è stato approvato con deliberazione del Consiglio n. 13 del 28/04/2017 (recepito altresì nel DUP 2019/2021) e prevede la dismissione dell'immobile costituente la ex sede di Pinerolo dell'Ente in P.zza III Alpini n. 1.

Partecipazioni

L'unione Montana del Pinerolese ha le seguenti partecipazioni in enti ed organismi:

Gruppo di azione locale Escartons e Valli Valdesi (GAL): 13,61%

Associazioni:

Espaci Occitan,

Amici del Gusto;

Musicainsieme;

Comitato Valpellice per la difesa dei valori della resistenza e della Costituzione della Repubblica;

Conferenza delle Alte Valli-CHAV

Con deliberazione G.U. n. 39 del 13/09/2018 è stato approvato il Gruppo Amministrazione pubblica ed il perimetro di consolidamento, entrambi come segue:

Denominazione	Attività svolta	% partecipazione	% partecipazione pubblica
GRUPPO DI AZIONE LOCALE ESCARTONS E VALLI VALDESI SRL	Promuove lo sviluppo sociale ed economico del territorio	14,06%	58,34%

INDEBITAMENTO

Premessa:

Il Commissario liquidatore della Comunità Montana del Pinerolese con decreto n. 78/2015 ha trasferito all'Unione Montana Pinerolese a far data dall'01/01/2016 i mutui nei quali l'ente risulta soggetto pagatore. A sua volta, la Cassa DD.PP. con nota U2032694/16 del 07/06/2016 ha elencato le posizioni di finanziamento cui l'Ente subentra quale soggetto beneficiario e per alcune anche quale soggetto pagatore. L'Unione ha preso in carico i predetti mutui con deliberazione della Giunta n. 29 del 16/06/2016.

Nel triennio 2019, 2020 e 2021 non è prevista l'assunzione di alcun mutuo.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo Debito	1.313.414,85	1.186.603,49	1.054.131,39	624.096,27	520.411,88	412.014,04
Nuovi Prestiti						
Prestiti rimborsati	126.498,49	132.472,10	138.390,70	103.684,39	108.397,84	76.607,69
Estinzioni anticipate			291.644,42			
Altre variazioni						
Totale fine anno	1.186.603,49	1.054.131,39	624.096,27	520.411,88	412.014,04	335.406,35

L'incidenza degli interessi passivi è la seguente:

	2017	2018	2019	2020	2021
Interessi passivi	51.002,94	45.084,34	27.093,23	23.200,97	19.780,43
rimborsi	16.898,24	16.898,24	16.898,24	16.898,24	16.898,24
	34.104,70	28.186,10	10.194,99	6.302,73	2.882,19
entrate correnti (Penultimo anno)		854.044,26	838.386,10	900.894,16	900.894,16
% su entrate correnti		3,30%	1,21%	0,69%	0,31%

N.B. Per l'anno 2017 non risulta possibile il paragone con le entrate del penultimo anno in quanto, trattandosi di fase transitoria, i dati non sono significativi.

Interessi passivi e oneri finanziari diversi

La previsione di spesa per gli anni 2019, 2020 e 2021 per interessi passivi e oneri finanziari diversi, è congrua sulla base del riepilogo predisposto dal responsabile del servizio

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registrano la seguente evoluzione:

Anno	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Oneri finanziari	56.976,55	51.002,94	45.084,34	27.093,23	23.200,97	19.780,43
Quota capitale	126.498,49	132.472,10	138.390,70	103.684,39	108.397,84	76.607,69
Totale	183.475,04	183.475,04	183.475,04	130.777,62	131.598,81	96.388,12

Gli oneri relativi al 2019 sono suddivisi come segue:

Opera - intervento finanziato		Quota interessi	Quota capitale	Totale rata annuale
Palaghiaccio - Torre Pellice € 270.122,78	2019	11.113,83	10.550,57	21.664,40
Acquisto sede Comunità Montana - Torre Pellice € 1.000.000,00	2019	11.276,39	52.719,59	63.995,98
Completamento palazzina "Bar dei Viali" sede Comunità Montana - Pinerolo € 289.492,21	2019			
Completamento palazzina "Bar dei Viali" sede Comunità Montana - Pinerolo € 166.519,84	2019			
Completamento palazzina "Bar dei Viali" sede Comunità Montana - Pinerolo € 100.000,00	2019			
Completamento palazzina "Bar dei Viali" sede Comunità Montana - Pinerolo € 150.000,00	2019	2.683,61	8.044,13	10.727,74
Centro sportivo Cantalupa	2019	3.966,68 -1.947,28 2.019,40	32.370,10	34.389,50
TOTALE	2019	27.093,23	103.684,39	130.777,62

OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI

L'organo di revisione a conclusione delle verifiche esposte nei punti precedenti considera:

a) Riguardo alle previsioni di parte corrente

Congrua le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste sulla base:

- delle risultanze delle previsioni definitive 2018;
- della salvaguardia degli equilibri effettuata ai sensi dell'art. 193 del TUEL;
- dei riflessi delle decisioni già prese e di quelle da effettuare descritte nel DUP;

b) Riguardo alle previsioni per investimenti

Conforme la previsione dei mezzi di copertura finanziaria e delle spese per investimenti, all'elenco annuale degli interventi ed al programma triennale dei lavori pubblici, allegati al bilancio.

Coerente la previsione di spesa per investimenti con il programma amministrativo e il DUP,

c) riguardo alle previsioni di cassa

Le previsioni di cassa sono attendibili in relazione all'esigibilità dei residui attivi e delle entrate di competenza e congrue in relazione al rispetto dei termini di pagamento con riferimento ai cronogrammi e alle scadenze di legge.

d) Salvaguardia equilibri

Nella stesura attuale risultano salvaguardati gli equilibri di bilancio

CONCLUSIONI

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere, richiamato l'articolo 239 del TUEL e tenuto conto:

- del parere espresso sul DUP
- del parere espresso dal responsabile del servizio finanziario
- delle variazioni rispetto all'anno precedente

l'organo di revisione:

- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge, dello statuto dell'ente, dei principi previsti dall'articolo 162 del TUEL e dalle norme del D.Lgs.n.118/2001 e dai principi contabili applicati n.4/1 e 4/2 allegati al predetto decreto legislativo;
- ha rilevato la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio;
- ha rilevato la coerenza esterna

ed esprime, pertanto, **parere favorevole** sulla proposta di bilancio di previsione 2019-2021, sui documenti allegati e sulla nota di aggiornamento del D.U.P.

Lì, 26/11/2018

L'ORGANO DI REVISIONE

